

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КАЗАНЦЕВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД**

(сокращенно – Казанцевский детский сад)

662721 Красноярский край, Шушенский район, с. Казанцево, ул. Первомайская, 18а

Е-mail: kazantsevskiy@mail.ru

тел. 8 (39139) 28-6-30

Рассмотрено на заседании педагогического
совета и рекомендовано к утверждению
Протокол №4 от 28.01.2022г

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий

 З.И. Казанцева

Приказ №4-од/1 от 28.01.2022г



**ПОЛОЖЕНИЕ
о внутренней системе
оценки качества образования
(ВСОКО)**

с. Казанцево, 2022г

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – Положение) определяет цели, задачи, принципы системы оценки качества образования в дошкольном учреждении (далее – ВСОКО), ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования), а также, общественное участие в оценке и контроле качества образования.

1.2. Положение представляет собой локальный акт, разработанный в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами системы образования:

- Закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273 ФЗ от 29.12.2012г. изменениями от 2 июля 2021 года;

- Федеральный закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся";

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (с изменениями);

- Приказ Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» от 14.06.2013 № 462 (с изменениями);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» от 10.12.2013 г. № 1324 (с изменениями);

- Постановление Правительства РФ от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования» (редакция от 12.03.2020);

- Концепция МКДО-2021 с использованием инструментария МКДО;

- Устав Казанцевского детского сада и др.

1.3. В настоящем Положении используются следующие термины:

Качество образования – комплексная характеристика образования, выражающая степень его соответствия федеральным государственным образовательным стандартам дошкольного образования (образовательным стандартам) и потребностям заказчика, в том числе степень достижения воспитанниками планируемых результатов освоения основной образовательной программы (далее – ООП) дошкольного образовательного учреждения (далее – ДОУ).

Качество условий – выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в дошкольном учреждении; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в организации образовательного процесса.

Государственный образовательный стандарт дошкольного образования представляет собой совокупность обязательных требований к дошкольному образованию. Государственный образовательный стандарт дошкольного образования является ориентиром для независимой оценки качества дошкольного образования¹.

Критерий – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

Мониторинг в системе образования – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно – качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям участников образовательного процесса.

¹ Закон РФ «Об образовании», ст. 95.

Измерение – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

1.4. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;
- мониторинговые исследования;
- социологические опросы;
- отчеты педагогов и воспитателей дошкольного учреждения;
- посещение НОД, мероприятий, организуемых педагогами дошкольного учреждения.

II. Основные цели, задачи, функции и принципы системы оценки качества образования

2.1. Целью системы оценки качества образования является установление соответствия качества дошкольного образования в ДООУ федеральным государственным образовательным стандартам дошкольного образования.

2.2. Задачами системы оценки качества образования являются:

2.2.1. Получение объективной информации о функционировании и развитии дошкольного образования в организации, тенденциях его изменения и причинах, оказывающих влияние на динамику качества образования по областям качества дошкольного образования:

- образовательные ориентиры.
- образовательная программа.
- содержание образовательной деятельности.
- образовательный процесс.
- образовательные условия.
- условия получения дошкольного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.
- взаимодействие с родителями.
- здоровье, безопасность и повседневный уход.
- управление и развитие.

2.2.2. Оперативное выявление соответствия качества образования федеральному государственному образовательному стандарту в рамках реализуемой программы по результатам мониторинга во всех возрастных группах (май).

2.2.3. Сбор информации по различным аспектам образовательного процесса, обработка и анализ информации по различным аспектам образовательного процесса.

2.2.4. Оценка степени продвижения дошкольника в образовательной программе, выявление индивидуальных возможностей каждого ребёнка, планирование индивидуального маршрута образовательной работы для максимального раскрытия детской личности.

2.2.5. Формулирование основных стратегических направлений развития образовательного процесса на основе анализа полученных данных.

2.2.6. Использование полученных результатов для определения качества работы педагогов при распределении стимулирующей части оплаты труда.

2.2.7. Изучение состояния развития и эффективности деятельности дошкольного учреждения, принятие решений, прогнозирование развития; принятие решений об изменении образовательной деятельности.

2.3. Основными принципами системы оценки качества образования ДООУ являются:

- принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- принцип рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и

показатели: повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;

- принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- принцип инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- принцип минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;
- принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
- принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в дошкольном учреждении.

III. Организационная и функциональная структура системы оценки качества образования

3.1. Организационная структура ДОУ, занимающаяся оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию дошкольного учреждения, педагогический совет, рабочую (экспертную) группу мониторинга ДОУ, временные структуры (педагогический консилиум, творческие группы педагогов, комиссии и др.).

3.2. Администрация дошкольного учреждения:

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО дошкольного учреждения и приложений к ним, утверждает их приказом заведующего дошкольного учреждения и контролирует их исполнение;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования в дошкольном учреждении, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в дошкольном учреждении контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему мониторинга качества образования в дошкольном учреждении, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне дошкольного учреждения;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечивает условия для подготовки педагогов дошкольного учреждения и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни системы оценки качества образования: формирует информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы дошкольного учреждения за учебный год, самообследование деятельности ДОУ, публичный доклад заведующего);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

3.3. Рабочая (экспертная) группа мониторинга:

- разрабатывает методики оценки качества образования; участвует в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития дошкольного учреждения;
- участвует в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов дошкольного учреждения;
- содействует проведению подготовки работников дошкольного учреждения и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;

- проводит экспертизу организации, содержания и результатов мониторинга уровня развития воспитанников и формируют предложения по их совершенствованию;

- готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне дошкольного учреждения.

3.4. Педагогический совет дошкольного учреждения:

- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования дошкольного учреждения;

- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;

- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации воспитательно-образовательного процесса в дошкольном учреждении;

- участие в оценке качества и результативности труда работников дошкольного учреждения, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовании их распределения в порядке, устанавливаемом локальными актами дошкольного учреждения;

- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в дошкольном учреждении;

- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с дошкольным учреждением по вопросам образования и воспитания обучающихся, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в дошкольном учреждении, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности дошкольного учреждения.

IV. Реализация внутреннего мониторинга качества образования

4.1. Реализация внутреннего мониторинга качества образования осуществляется на основе нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих реализацию всех процедур контроля и оценки качества образования.

4.2. Мероприятия по реализации целей и задач ВСОКО планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательного процесса дошкольного учреждения, определения методологии, технологии и инструментария оценки качества образования.

4.3. Предметом системы оценки качества образования являются:

- *качество условий реализации ООП образовательного учреждения.*
- *качество организации образовательного процесса.*
- *качество результата освоения ООП образовательного учреждения.*

4.4. Реализация ВСОКО осуществляется посредством существующих процедур оценки качества образования.

4.4.1. Содержание процедуры оценки качества условий реализации ООП ДОУ включает в себя:

1) требования к психолого-педагогическим условиям

- наличие системы психолого-педагогической оценки развития воспитанников, его динамики, в том числе измерение их личностных образовательных результатов.

- наличие условий для медицинского сопровождения воспитанников в целях охраны и укрепления их здоровья.

- наличие консультативной поддержки педагогов и родителей по вопросам воспитания и обучения воспитанников, инклюзивного образования (в случае его организации).

- наличие организационно-методического сопровождения процесса реализации ООП, в т. ч. в плане взаимодействия с социумом.

- оценка возможности предоставления информации о ООП семье и всем заинтересованным лицам, вовлеченным в образовательный процесс, а также широкой общественности.

- оценка эффективности оздоровительной работы (здоровьесберегающие программы, режим дня и т.п.).

- динамика состояния здоровья и психофизического развития воспитанников:

2) *требования к кадровым условиям*

- укомплектованность кадрами.
- образовательный ценз педагогов.
- уровень квалификации (динамика роста числа работников, прошедших КПК).
- динамика роста категорийности.
- результативность квалификации (профессиональные достижения педагогов).
- наличие кадровой стратегии:

3) *требования материально-техническим условиям*

- оснащённость групповых помещений, кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью.

- оценка состояния условий воспитания и обучения в соответствии с нормативами и требованиями СанПиН.

- оценка соответствия службы охраны труда и обеспечения безопасности (ТБ, ОТ, ППБ, производственной санитарии, антитеррористической безопасности) требованиям нормативных документов.

- информационно-технологическое обеспечение (наличие технологического оборудования, сайта, программного обеспечения):

4) *требования к финансовым условиям*

- финансовое обеспечение реализации ООП ДОУ осуществляется исходя из стоимости услуг на основе государственного (муниципального) задания:

5) *требования к развивающей предметно-пространственной среде*

- соответствие компонентов развивающей предметно-пространственной среды реализуемой образовательной программе ДОУ и возрастным возможностям обучающихся.

- организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта (трансформируемость, полифункциональность, вариативность, доступность, безопасность).

- наличие условий для инклюзивного образования (в случае его организации).

- наличие условий для общения и совместной деятельности воспитанников и взрослых (в т. ч. воспитанников разного возраста), во всей группе и в малых группах, двигательной активности воспитанников, а также возможности для уединения.

- учёт национально-культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательный процесс.

4.4.2. Содержание процедуры оценки качества организации образовательного процесса включает в себя:

- результаты лицензирования;

- оценку рациональности выбора рабочих программ и технологий;

- обеспеченность методическими пособиями и литературой;

- эффективность механизмов самооценки и внешней оценки деятельности путем анализа ежегодных публичных докладов;

- оценку открытости дошкольного учреждения для родителей и общественных организаций, анкетирование родителей;

- участие в профессиональных конкурсах разного уровня;

- уровень освоения воспитанников предметно-пространственной среды.

4.4.3. Содержание процедуры оценки качества результата освоения ООП дошкольного образовательного учреждения включает в себя:

- наличие экспертизы психолого-педагогических условий реализации Образовательной Программы;

- наличие системы стандартизированной диагностики, отражающей соответствие уровня развития воспитанников возрастным ориентирам;

- наличие системы комплексной психолого-педагогической диагностики, отражающей динамику индивидуального развития детей;

- наличие психолого-педагогического сопровождения детей с особыми образовательными потребностями;

- динамика показателя здоровья детей;

- динамика уровня адаптации детей раннего возраста;

– уровень удовлетворенности родителей качеством предоставляемых услуг ДОУ.

4.5. Критерии выступают в качестве инструмента, призванного наполнить содержанием оценку и обеспечить измерение уровня достижений результатов деятельности дошкольного образовательного учреждения. Перечень критериев поименован в Приложении №1.

4.6. Критерии представлены набором расчетных показателей, которые при необходимости могут корректироваться. источником расчета являются данные статистики.

4.7. Периодичность проведения оценки качества образования, субъекты оценочной деятельности, формы результатов оценивания, а также номенклатура показателей и параметров качества устанавливаются решением педагогического совета и утверждаются приказом заведующего ДОУ.

V. Организация и технология оценки качества образования

5.1. Организационной основой является приказ, где определяется форма, направление, сроки и порядок проведения мониторинга, ответственные лица. Приказ утверждается заведующим и является обязательным к исполнению.

5.2. Виды мониторинга:

- по этапам – итоговый.
- по частоте процедур – систематический.

5.3. Реализация мониторинга предполагает последовательность следующих действий:

- определение и обоснование объекта мониторинга;
- сбор данных, используемых для мониторинга;
- обработка полученных данных;
- анализ и интерпретация полученных данных;
- подготовка документов по итогам полученных данных;
- распространение результатов мониторинга;
- пути решения выявленных проблем.

5.4. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- наблюдение;
- тестирование;
- анкетирование;
- самооценивание педагогов;
- пятиуровневые шкалы оценки по областям и показателям качества.

5.5. Формы проведения мониторинга - визуальный осмотр, наблюдение, мониторинг по областям качеств и показателям.

5.6. Формой отчёта мониторинга является аналитический отчет.

5.7. Данные, полученные в результате мониторинговых исследований и контрольных мероприятий, хранятся в отчётных документах организации.

5.8. По итогам мониторинга проводятся заседание Педагогического совета, производственные собрания, административные совещания.

5.9. По окончании учебного года, на основании аналитического отчета по итогам ВСОКО, определяется эффективность проведённой работы, сопоставление с нормативными показателями, определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи организации для реализации в новом учебном году.

VI. Распределение функциональных обязанностей участников мониторинговых исследований

6.1. Заведующий ДОУ:

- устанавливает и утверждает порядок, периодичность проведения мониторинговых исследований;
- определяет пути дальнейшего развития организации;
- обеспечивает на основе Образовательной программы проведение в организации контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов.

6.2. Старший воспитатель:

- организует систему оценки качества образования в организации;

- осуществляет, сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития качества:

- анализирует результаты оценки качества образования на уровне организации;

- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования;

- формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы организации за учебный год, публичный доклад заведующего);

- проводит контроль за проведением мониторинга в каждой возрастной группе;

- анализирует динамику уровня развития воспитанников в каждой возрастной группе;

- разрабатывает и предлагает педагогам рекомендации по повышению уровня организации воспитательно-образовательного процесса.

6.3. Воспитатели, специалисты:

- проводят мониторинг развития каждого воспитанника;

- анализируют динамику развития личности каждого воспитанника;

- разрабатывают и предлагают родителям рекомендации по воспитанию и обучению детей;

- своевременно доводят итоги мониторинга до сведения родителей;

- своевременно предоставляют информацию старшему воспитателю.

6.4. Медицинская сестра:

- отслеживает состояние здоровья воспитанников: физическое развитие, заболеваемость, посещаемость;

- выявляет факторы, негативно влияющие на самочувствие и состояние здоровья детей.

6.5. Заведующий хозяйством - выполняет мониторинг материально-технического обеспечения образовательного процесса.

6.6. Педагог-психолог:

- осуществляет информационное сопровождение образовательного процесса, основанное на изучении когнитивной сферы и личностного развития ребёнка;

- проводит психолого-педагогический мониторинг;

- следит за системой коллективно-групповых и личностных отношений детского и взрослого сообщества в организации.

VII. Общественное участие в оценке и контроле качества образования

7.1. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации:

- основным потребителям результатов системы оценки качества образования;

- посредством размещения на официальном сайте ДОУ публичного доклада заведующего;

- размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте ДОУ.

VIII. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение о ВСОКО является локальным нормативным актом ДОУ, принимается на Педагогическом совете и утверждается приказом заведующего ДОУ.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством РФ.

6.3. Положение о ВСОКО ДОУ принимается на неопределённый срок.

6.4. После принятия Положения (или изменения) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАНЦЕВСКИЙ ДЕТСКИЙ
САД 662721, Красноярский край, Шушенский район, с. Казанцево, ул. Первомайская, 18а
E-mail: kazantsevskiy@mail.ru тел. 8 (39139) 28 6 30

Программа внутреннего мониторинга качества образования

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учре-
ждения Казанцевский детский сад

27.01.2022

*Приложение №1 к Положению о внутренней си-
стеме оценки качества образования в ДОУ*

№	Направление мониторинга	Предмет мониторинга	индикаторы	Периодичность	Ответственные	Коллегиальный орган	Итоговая статистика
<i>по обеспечению безопасности, здоровья, и качества услуг по присмотру и уходу</i>							
1.1	Требования к материально-техническим условиям. Обеспечение комплексной Безопасности участников образовательной деятельности	1.Наличие комплекса организационно-профилактических мероприятий, обеспечивающих ПБ, технику безопасности, антитеррористическую безопасность, охрану труда	Рост удовлетворенности родителей качеством условий в ДОУ. Отсутствие нарушений	1 раз в год	Заведующий, завхоз, ответственный за ТБ, ОТ, ПБ и ГО, ЧС	Педагогический совет	Отчет по самообследованию Публичный доклад
			- соответствие состояния территории, зданий; - наличие освещенности помещений в соответствии с СанПиН	2 раза в год			
			- сформированность культуры здоровья пед/коллектива	1 раз в год			
			- наличие или отсутствие физкультурно-оздоровительного оборудования	1 раз в год			
1.2	Системная работа по обеспечению здоровья, безопасности и качества услуг по присмотру и уходу	Анализ заболеваемости	Снижение показателей уровня заболеваемости воспитанников	Ежеквартально	Заведующий, медсестра	Педагогический совет	Аналит-я справка, отчет медсестры по заболеваемости % высокого, среднего и низкого уровней Аналитическая справка Справка
		Организация оздоровления воспитанников ДОУ	Наличие или отсутствие физкультурно-оздоровительных мероприятий в ДОУ	Ежеквартально	Старший воспитатель	Педагогический совет	
			Количество дней, пропущенных 1им ребенком по болезни	1 раз в год			
			Индекс здоровья	2 раза в год			
		Анализ физического развития воспитанников	Повышение уровня физического развития воспитанников	2 раза в год	Ст. восп-ль, Инструктор/ физич. медсестра		
Анализ организации питания воспитанников	Выполнение норм питания на 1го ребенка	1 раз в 10 дней	Заведующий, медсестра	Педагогический совет			

по качеству образовательных условий (РППС, психолого-педагогические условия, кадры)

2.1	Соответствие материально-технических условий для реализации в ДОУ ООП, АООП и пр.	<ul style="list-style-type: none"> - МТБ ДОУ - РППС ДОУ 	Соответствие МТБ, РППС требованиям ФГОС ДО и ООП / АООП ДО в ДОУ	2 раза в год			
		<ul style="list-style-type: none"> - оснащение воспитательно-образовательной деятельности - наличие игрового оборудования по принципу гендерной педагогики - соответствие требованиям игр игрушек, дидактического материала, издательской продукции - использование ИКТ-технологий в образовательной деятельности - учебно-методический комплект 	<ul style="list-style-type: none"> % оснащенности для организации самостоятельной и совместной деятельности взрослого и воспитанников; % оснащенности методическим материалом; - наличие разнообразных игр и игрушек; - использование образовательных технологий деятельностного типа; % наличия оборудования для продуктивной деятельности в группе; % наличия оборудования для организации познавательно-исследовательской деятельности в гр.; % наличия материалов и оборудования для двигательной активности в гр.; % наличия оборудования для организации музыкально-художественной, коммуникативной деятельности в гр.; - наличие ГСО в ДОУ; - соответствие требования ООП / АООП ДО ДОУ 	1 раз в год	Заведующий, Старший воспитатель, завхоз	Педагогический совет	Аналитическая справка в рамках ВСОКО ДОУ, фотоотчет, адресные рекомендации
2.2	Соблюдение требований к психолого-педагогическим условиям реализации	<ul style="list-style-type: none"> - наличие диагностического минимума для психолого-педагогического отслеживания динамики развития воспитанников, в т.ч. измерение их личностных образовательных результатов, - наличие условий для медсопровождения 	соответствие требованиям ООП / АООП ДО ДОУ	2 р. в год	Старший воспитатель, педагог-психолог	Педагогический совет	Аналитические справки на нач. и конец учебного года

	ООП / АООП ДО в ДОУ	<p>ния в целях охраны и укрепления их здоровья, коррекции, имеющих проблемы со здоровьем,</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие консультативной поддержки педагогов и родителей (закон. представителей) по вопросам коррекции, образования воспитанников, инклюзивного образования; - наличие организационно-методического сопровождения процесса реализации ООП / АООП ДО ДОУ, в т.ч. в плане взаимодействия с социумом: оценка возможностей предоставления информации о ООП / АООП ДО ДОУ семьям воспитанников и всем заинтересованным лицам, вовлеченным в образовательную деятельность, а также широкой общественности; - оценка эффективности оздоровительной работы (здоровьесберегающие мероприятия, режим дня и пр.) 						
2.3	Развитие системы поддержки и развития талантливых и одаренных детей	Условия, способствующие выявлению и развитию талантливых и одаренных детей	Доля воспитанников, принимающих участие в конкурсах различного уровня от общей численности воспитанников	1 раз в год	Ст. воспит-ль, воспитатели групп	Конкурсы разного уровня	Отчет по самообследованию Публичный доклад	
2.4	Готовность к школьному обучению	Диагностика целевых показателей	% готовности к школьному обучению	1 раз в год	Ст. восп-ль, Воспитатели, педагог-психолог, учитель-логопед / дефектолог	Педагогический совет	% готовности к школьному обучению (справка)	
			% освоения ООП / АООП ДО ДОУ	2 раза в год			% уровня освоения ООП / АООП ДО ДОУ (анал. спр.)	
2.5	Уровень укомплектованности и профессиональной	Укомплектованность кадрами	Наличие вакансий, % укомплектованности педагогическими кадрами	1 раз в год	Заведующий, старший воспитатель	Педагогический совет Семинары Мастер-	Стат. отчет, Отчет по самообследованию Публичный доклад	
		Повышение квалификации (КПК)	Удельный вес численности педагогических работников, прошедших	1 раз в год				

	компетентности кадров		повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности педагогических работников ДОУ			классы Творческие (рабочие группы) Открытые показы	
		Аттестация педагогических кадров	Удельный вес численности педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категорию, от общей численности педагогических работников ДОУ	1 раз в год			
<i>по качеству образовательных программ ДО</i>							
3	Качество реализации ООП и ЛООП ДО в ДОУ	Наличие экспертного заключения ООП ДО	Анализ результатов экспертизы ООП ДО, принятие управленческих решений, корректировка ООП	По составлению ООП	Заведующий, ст. воспит-ль	Педагогический совет	Эксперт-е заключение и откорректированная ООП на сайте ДОУ
		Наличие модели инклюзивного образования на уровне ДОО	Разработка, утверждение модели инклюзивного образования в ДОУ	Модель инклюзивного образования в ДОУ	Заведующий, ст. воспит-ль	Педагогический совет	Выставление на официальном сайте ДОУ
		Наличие условий для получения ДО детьми с ОВЗ и (или) инвалидностью	Разработка АООП ДО в ДОУ по количеству нуждающихся детей (в соответствии с заключением РПМПК)	ЛООП ДО в учреждении	Ст. воспит-ль, специалисты	Педагогический совет	Выставление на официальном сайте ДОУ
		Наличие (доля) педагогов с соответствующим образованием и (или) курсовой подготовкой, сопровождающих детей с ОВЗ и (или) инвалидностью	% педагогов		Заведующий, ст. воспит-ль	Педагогический совет	Стат. отчет, Отчет по самообследованию Публичный доклад
<i>по качеству содержания образовательной деятельности в ДОУ</i>							
4	Мониторинг оценки качества ДО	Мониторинг в рамках ВСОКО в ДОУ	Наличие разработанного Положения о ВСОКО с учетом показателей, характеризующих качество содержания образовательной деятельности	Утвержденное Положение о ВСОКО (размещено на сайте). Проведение ВСОКО	Заведующий, ст. воспит-ль	Педагогический совет	Анкеты Аналитическая справка
			Доля педагогов ДОУ, включенных в различные формы методической ра-	Курсы ПК Реализуемый план методиче-	Заведующий, ст. воспит-ль	Педагогический совет Семинары	Ссылка на личную страницу в Интернете (личный сайт)

			боты по повышению качества содержания образовательной деятельности в ДОУ	ской работы			педагога Аналитическая справка
			Наличие образовательной (педагогической) практики с рекомендациями для включения РАОП	Заведующий, ст. воспит-ль	Педагогический совет Семинары Мастер-классы Творческие (рабочие группы) Открытые показы		Наличие практики Ссылка на региональный атлас
5	<i>по качеству взаимодействия с семьей</i>						
	Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством предоставляемых услуг в ДОУ	Доля семей (родителей / законных представителей), удовлетворенных образовательными услугами	% в общем количестве семей ДОУ	Ежегодно (анкетирование)	Заведующий Ст. воспит-ль	Анализ анкет, пед/ час	Аналитическая спр. Отчет по самообследованию Публичный доклад Отчет о выполнении муниципального задания
		Активизация взаимодействия с родителями (законными представителями)	Рост удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством ДО в ДОУ	В течение года	Ст. воспит-ль, воспитатели групп	Семейный клуб Родительские собрания Консультации / беседы	План взаимодействия, план мероприятий (на сайте доу)
		Информационная открытость	Наличие официального сайта ДОУ, актуальное его наполнение	В течение года	Старший воспитатель		Отчет о самообследовании, публичный доклад
6	<i>по качеству управления в ДОУ</i>						
	Наличие ВСОКО в ДОУ	Разработка / корректировка			Заведующий Ст. воспит-ль	пед / час	положение о ВСОКО Приказ о его утвержд-и размещение на сайте
		Проведение ВСОКО	1 раз год				
		Наличие анализа результатов ВСОКО, адресных рекомендаций; приказы, план по устранению замечаний	подготовка аналитического отчета, дальнейшего плана		Заведующий ст. воспит-ль	Педагогический совет	Отчет по самообследованию
		Наличие рекомендаций к успешной практике. Наличие методических разработок по результатам ВСОКО	по окончании процедуры ВСОКО		Заведующий ст. воспит-ль	Педагогический совет	Рекомендации Методические и иные материалы

Прошито и пронумеровано на

9 девяти

листах.

Заведующий Казанцевским

детским садом Жабул

З.Н. Казанцева 01 2022г.

